

Приложение 1  
к приказу главного врача  
учреждения  
*28.04.2013 N 134*

## ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для пациентов  
учреждения здравоохранения «Гродненская  
областная инфекционная клиническая больница»

### I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Правила внутреннего распорядка для пациентов учреждения здравоохранения «Гродненская областная инфекционная клиническая больница» (далее – УЗ «ГОИКБ») разработаны на основании:

части первой статьи 43 Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 года № 2435-ХІІ «О здравоохранении» (далее - Закон);

постановления Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 30 октября 2015 г. № 104 «Об утверждении Примерных правил внутреннего распорядка для пациентов»;

иных нормативных правовых актов, в целях реализации прав пациентов, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

Правила – это регламент пребывания пациентов в больнице (в стационаре, в консультативно-диспансерном отделении) и порядка получения медицинской помощи, установленный с целью обеспечения лечебно-охранительного, санитарно-противоэпидемического режима в учреждении, а также соблюдения прав пациентов при оказании им медицинской помощи.

Правила внутреннего распорядка больницы (далее - Правила) обязательны для всех пациентов (в т. ч. больных детей и их официальных представителей (мать, отец, опекуны), обратившихся (доставленных) в учреждение для оказания медицинской помощи, находящихся на обследовании и лечении в стационарных условиях.

С Правилами пациенты и лица, госпитализированные по уходу, знакомятся под роспись (в карте стационарного больного). В случае отказа пациента, которому оказывается медицинская помощь в стационарных условиях, либо лиц, указанных в части второй статьи 18 Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 года № 2435-ХІІ «О здравоохранении», от ознакомления с правилами врач-специалист вносит соответствующую запись в медицинские документы, которая удостоверяется другим врачом-специалистом учреждения. С Правилами,

расположенными на информационных стендах посетители знакомятся устно.

Настоящие Правила регламентируют:

1.1. порядок обращения и пребывания пациента в УЗ «ГОИКБ» в амбулаторных условиях;

1.2. порядок обращения, госпитализации, пребывания и выписки пациента УЗ «ГОИКБ» при оказании медицинской помощи в стационарных условиях;

1.3. порядок обращения и пребывания пациента в УЗ «ГОИКБ» в условиях прохождения обследования и лечения на койках дневного пребывания;

1.4. условия оказания медицинской помощи пациенту;

1.5. порядок оказания медицинской помощи несовершеннолетним, порядок госпитализации лиц, осуществляющих уход за пациентом в стационарных условиях;

1.6. график работы больницы, ее должностных лиц;

1.7. права и обязанности пациента;

1.8. информацию о запретах для пациентов во время пребывания в УЗ «ГОИКБ» и их посетителей;

1.9. порядок посещения пациентов, находящихся на лечении в стационарных условиях;

1.10. информацию о перечне пищевых продуктов, разрешенных для передачи пациентам УЗ «ГОИКБ», требования к условиям их хранения;

1.11. распорядок дня для пациента;

1.12. информацию о порядке предоставления в больнице платных медицинских услуг гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь;

1.13. порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;

1.14. порядок выдачи справок, выписок из медицинских документов пациенту либо его законным представителям;

1.15. порядок разрешения спорных и (или) конфликтных ситуаций между больницей и пациентом.

Правила внутреннего распорядка больницы для пациентов размещаются в общедоступных местах на информационных стендах, в том числе в приемном отделении, а также на официальном сайте УЗ «ГОИКБ» [goicb.by](http://goicb.by).

## II. ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ СТАЦИОНАРА

### 2.1. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ, ГОСПИТАЛИЗАЦИИ, ПРЕБЫВАНИЯ И ВЫПИСКИ ПАЦИЕНТА УЗ «ГОИКБ» ПРИ ОКАЗАНИИ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В СТАЦИОНАРНЫХ УСЛОВИЯХ:

2.1.1. в стационар УЗ «ГОИКБ» госпитализируются пациенты инфекционного профиля г. Гродно и Гродненской области, иных областей Республики Беларусь, иностранные граждане;

2.1.2. прием пациентов для оказания плановой, скорой (экстренной и неотложной) медицинской помощи в стационарных условиях осуществляется в приемном отделении больницы.

Пациенты, находящиеся в критическом для жизни состоянии, госпитализируются, минуя приемное отделение в отделение анестезиологии и реанимации с последующим оформлением всей необходимой медицинской документации;

2.1.3. прием пациентов для оказания скорой (экстренной и неотложной) медицинской помощи в больнице осуществляется круглосуточно (без выходных, праздничных дней и перерывов);

2.1.4. прием пациентов осуществляется:

по направлениям учреждений здравоохранения г.Гродно и Гродненской области;

по направлениям УЗ «Гродненской городской станции скорой медицинской помощи»;

без направления в случае самостоятельного обращения при наличии показаний к госпитализации;

по направлениям сотрудников кафедр УО «ГрГМУ», на основании договоров о сотрудничестве, частных медицинских центров (оформленных в соответствии с установленным законодательством порядке) при подозрении на инфекционную патологию;

2.1.5. медицинская помощь может быть оказана анонимно в порядке и на условиях, установленных Министерством здравоохранения Республики Беларусь;

2.1.6. право на внеочередное и первоочередное медицинское обслуживание имеют следующие категории граждан (за исключением случаев, когда оказание медицинской помощи оказывается вне очереди по медицинским показаниям):

2.1.7. вне очереди принимаются:

инвалиды, ветераны Великой Отечественной войны;

инвалиды боевых действий на территории других государств;

Герои Советского союза, Герои Социалистического Труда, полные кавалеры орденов Славы и Трудовой Славы и их мужья либо жены;

почетные доноры;

2.1.8. в первую очередь принимаются:

бывшие узники фашистских концлагерей, тюрем, гетто и несовершеннолетние бывшие узники иных мест принудительного содержания, созданные фашистами и их союзниками в годы второй мировой войны;

инвалиды с детства вследствие ранения, контузии, увечья, связанных с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны либо с последствиями военных действий;

граждане, заболевшие и перенесшие лучевую болезнь, инвалиды вследствие катастрофы на ЧАЭС, других радиационных аварий;

дети – инвалиды вследствие катастрофы на ЧАЭС, других радиационных аварий;

граждане, принимавшие участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на ЧАЭС, в 1986-1987 годах в зоне эвакуации (отчуждения), участники ликвидации других радиационных аварий; граждане, принимавшие участие в работах по ликвидации последствий катастрофы на ЧАЭС в 1988-1989 годах в зоне эвакуации (отчуждения), в 1986-1987 годах – в зоне первоочередного отселения или зоне последующего отселения, и участники ликвидации других радиационных аварий;

лица, необоснованно привлеченные к уголовной ответственности, подвергшиеся наказанию в виде лишения свободы, ссылки, высылки, направления на спецпоселение, высланные за пределы Республики Беларусь в административном порядке, незаконно помещавшиеся по решению суда в психиатрические учреждения на принудительное лечение в связи с возбуждением уголовных дел, и другие лица, реабилитированные в соответствии с действующим законодательством, а также потерпевшие от политических репрессий дети, которые находились вместе с репрессированными родителями;

медицинские работники больницы (согласно коллективному договору);

2.1.9. определение медицинских показаний для госпитализации лиц, обратившихся самостоятельно или доставленных бригадой скорой медицинской помощи, направленных из поликлиник и учреждений здравоохранения г. Гродно и области по экстренным показаниям осуществляет врач приемного отделения в процессе осмотра и обследования пациента. В диагностических сложных или спорных случаях вопрос о необходимости госпитализации решается комиссионно с участием заведующего приемным отделением, ответственного дежурного врача, других необходимых специалистов;

2.1.10. в случае категорического отказа самого пациента от госпитализации при наличии показаний – он должен удостоверить свой

отказ подписью в присутствии врача (в случае оказания медицинской помощи ребенку - отказ удостоверяется подписью одного из родителей (законного представителя)), после получения разъяснений о необходимости госпитализации и последствиях отказа. В журнал учета приема больных и отказов в госпитализации вносится запись о состоянии пациента, причинах отказа от госпитализации и принятых мерах.

При необходимости (дети в возрасте до 3-х лет, пациенты, которые по заключению врача приемного отделения требуют наблюдения участкового врача) передается по телефону актив в поликлинику по месту пребывания;

2.1.11. пациент или его законный представитель при обращении в УЗ «ГОИКБ» представляет медицинским работникам приемного отделения следующие документы:

направление на госпитализацию установленной формы с указанием гражданства;

документ удостоверяющий личность: паспорт гражданина Республики Беларусь, либо вид на жительство в Республике Беларусь, либо удостоверение беженца, либо паспорт или иной документ, его заменяющий, предназначенный для выезда за границу иностранных граждан или лиц без гражданства, выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства или международной организацией.

При переводе из других стационарных учреждений предоставляется выписка из медицинской карты стационарного пациента.

Пациенты, нуждающиеся в экстренной медицинской помощи, могут быть госпитализированы в больницу без документов, удостоверяющих личность. В этом случае лечащий врач информирует пациента (или его законного представителя) о необходимости предоставления в 3-хдневный срок документов, удостоверяющих личность, и контролирует выполнение данного требования. Без предоставления документа, удостоверяющего личность, лист нетрудоспособности и другие установленные справки после стационарного лечения не выдаются;

2.1.12. присутствие сопровождающего лица разрешено при осмотре в приемном отделении пациента.

Присутствие сопровождающих лиц, в т.ч. родителей, не допускается в процедурных, манипуляционных и других кабинетах с повышенными требованиями санитарно-противоэпидемиологического режима.

Сопровождающим лицам разрешено участвовать и оказывать содействие медперсоналу в транспортировке пациента на госпитализацию в отделения, за исключением отделения анестезиологии и реанимации;

2.1.13. при госпитализации в профильные отделения стационара в приемном отделении оформляется медицинская карта стационарного

пациента, которая является собственностью больницы и на руки пациенту не выдается;

2.1.14. при оформлении на госпитализацию в приемном отделении вещи, деньги, ценности, документы пациента возвращаются сопровождающим родственникам.

Больница не несет ответственности за сохранность личных вещей, документов, денег и ценностей;

2.1.15. в отделениях больницы разрешено нахождение пациента в домашней одежде (исключение отделение анестезиологии и реанимации) при условии ее еженедельной смены и домашней обуви (правило не распространяется на лиц, личная одежда которых нуждается в камерной обработке). В палату разрешается взять предметы личной гигиены и посуду (зубную щетку, пасту, мыло, туалетную бумагу, носовые платки, расческу, туалетное мыло, полотенце, бритву, чашку, ложку и др.)

Для грудных детей: подгузники, детская косметика (присыпка, детский крем, влажные салфетки, детское мыло), детское белье и др.

В отделении анестезиологии и реанимации, родственники обеспечивают пациентов: средствами ухода (туалетное мыло, зубная щетка, зубная паста, влажные салфетки, туалетная бумага), подгузниками;

2.1.16. вопрос о необходимости санитарной обработки решается дежурным врачом. Санитарную обработку пациента проводит младший и средний медицинский персонал приемного отделения (в случае выявления распространенного педикулеза волосы могут быть удалены);

2.1.17. при обращении (доставке) в больницу лиц с травмами криминального (насильственного) характера, при доставке лиц в бессознательном состоянии или детей без сопровождения родственников или без документов – сотрудники приемного отделения обязаны информировать органы внутренних дел, Бюро регистрации несчастных случаев;

2.1.18. пациенты, обратившиеся за медицинской помощью в приемное отделение, а также находящиеся на лечении в клинической больнице, в процессе оказания им медицинской помощи, с их согласия, могут быть осмотрены и (или) проконсультированы сотрудниками кафедр, расположенных на базе больницы, с участием в осмотрах студентов, аспирантов, клинических ординаторов ГУО «ГрГМУ»;

2.1.19. с учетом возникающих обстоятельств (необходимость перепрофилирования палаты, невозможность нахождения пациента в палате по различным причинам) пациент может быть переведен в другую палату своего лечащего врача, а при его согласии – в палату другого врача отделения;

2.1.20. в процессе оказания медицинской помощи врач и пациент имеют равные права на уважение их человеческого достоинства и могут защищать его в соответствии с действующим законодательством.

Взаимоотношения врача и пациента должны строиться на основе взаимного доверия и взаимной ответственности. Пациент – активный участник процесса лечения;

2.1.21. временный отпуск домой пациентов, находящихся на лечении в стационарных условиях в УЗ «ГОИКБ», запрещен;

2.1.21. в целях соблюдения общественной безопасности, контроля за работой персонала и соблюдением режима работы больницы в некоторых помещениях и зонах больницы ведется видео – и аудио-наблюдение в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;

2.1.22. выписка пациента из больницы производится лечащим врачом с обязательным осмотром пациента в день выписки, по согласованию с заведующим отделением. Оформление выписки после окончания рабочего дня лечащего врача, в выходные и праздничные дни осуществляется дежурным врачом отделения. Выписка пациентов осуществляется с 13.00 до 15.30 (в исключительных случаях раньше либо позже);

2.1.23. выписка из больницы разрешается:

при выздоровлении пациента;

при стойком улучшении, когда по состоянию здоровья пациент может без ущерба для здоровья продолжать лечение в амбулаторно-поликлиническом учреждении или домашних условиях;

при необходимости перевода пациента в другое учреждение здравоохранения;

по письменному требованию пациента, либо его законного представителя досрочно (до излечения или стабилизации состояния), если выписка пациента не представляет опасности для его здоровья и здоровья окружающих. Заявление пациента (или его законного представителя) о его досрочной выписке вклеивается в медицинскую карту стационарного пациента;

2.1.24. медицинские документы (выписки, эпикризы, справки, листы нетрудоспособности) пациент (законный представитель) должен получать у лечащего врача отделения в день выписки (в выходные дни – у дежурного врача отделения). При выписке пациента из УЗ «ГОИКБ» оформляется медицинская документация в порядке, установленном законодательством.

## 2.2. ПОРЯДОК ГОСПИТАЛИЗАЦИИ ЛИЦ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ УХОД ЗА ПАЦИЕНТОМ В СТАЦИОНАРНЫХ УСЛОВИЯХ:

2.2.1. при оказании медицинской помощи в стационарных условиях несовершеннолетнему в возрасте до пяти лет, одному из родителей или лицу, фактически осуществляющему уход за несовершеннолетним, предоставляется возможность находиться с ним в стационаре.

При госпитализации несовершеннолетнего в возрасте от пяти до четырнадцати лет и ребенка-инвалида в возрасте от пяти до восемнадцати лет, нуждающимся по заключению врача в дополнительном уходе, одному

из родителей или лицу, фактически осуществляющему уход за несовершеннолетним, ребенком-инвалидом, предоставляется возможность находиться с ними в стационаре.

При оказании медицинской помощи в стационарных условиях ребенку в возрасте до трех лет, один из родителей или лицо, фактически осуществляющее уход за несовершеннолетним, обеспечиваются условиями для дополнительного ухода за ним и питанием за счет средств бюджета.

В отделение анестезиологии и реанимации пациенты госпитализируются без законных представителей;

2.2.2. для лиц, госпитализируемых по уходу за пациентом, необходимо предоставить:

паспорт гражданина Республики Беларусь, вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца и иной документ удостоверяющий личность;

сведения о прохождении рентгенологического обследования на туберкулез (срок действия обследования - 6 месяцев);

сведения о прохождении исследования крови на реакцию Вассермана (сифилис) (срок действия – 1 месяц) (при отсутствии забор может быть осуществлен в УЗ «ГОИКБ»);

2.2.3. вопрос о госпитализации матери в отделение по уходу за больным ребенком старше 5 лет, в рабочее время – решает заведующий отделением, а вне рабочее время, выходные и праздничные дни - дежурный врач, о чем делается отметка в карте стационарного пациента;

2.2.4. при госпитализации несовершеннолетнего в возрасте от трех до пяти лет, один из родителей или лицо, фактически осуществляющее уход за несовершеннолетним, обеспечивается условиями для дополнительного ухода за ним;

2.2.5. уход за пациентом родственниками включает в себя кормление, переодевание, санитарно-гигиеническое обслуживание, сопровождение в диагностические кабинеты (УЗИ, рентген, КТ, МРТ, эндоскопическое исследование);

2.2.6. при совместном пребывании с пациентом с кишечной инфекцией, проходят обследование на носительство возбудителей кишечной инфекции.

### 2.3. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ В ОТДЕЛЕНИЯХ:

2.3.1. въезд на территорию учреждения личного транспорта запрещен;

2.3.2. проезд на территорию учреждения при необходимости транспортировки больного (по тяжести состояния) согласовывается в рабочие дни – с главным врачом, заместителем главного врача, в выходные, праздничные дни и ночные часы – с дежурным врачом;

2.3.3. в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний посещение пациентов запрещено;

2.3.4. при нахождении в учреждении несовершеннолетнего пациента совместно с законным представителем, допуск других членов семьи в отделение запрещен;

2.3.5. нахождение в учреждении лиц с туберкулезом, педикулезом, чесоткой, гнойничковыми заболеваниями по уходу за пациентами запрещено.

#### 2.4. ПОРЯДОК ГОСПИТАЛИЗАЦИИ ПАЦИЕНТА НА КОЙКУ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ (КДП) БОЛЬНИЦЫ И ЕГО ВЫПИСКИ:

2.4.1. в целях дальнейшего совершенствования организации медицинской помощи населению и реализации Концепции развития здравоохранения Республики Беларусь в больнице в клинических отделениях с круглосуточным пребыванием пациентов выделены койки дневного пребывания (далее - КДП). КДП являются структурной частью Консультативно-диспансерного отделения;

2.4.2. порядок оказания медицинской помощи, в том числе обеспечение лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения и медицинской техникой на КДП регламентируется статьей 38 Закона Республики Беларусь «О здравоохранении», нормативными документами Министерства здравоохранения Республики Беларусь;

2.4.3. на КДП госпитализируются для квалифицированной лечебно-диагностической, консультативной помощи пациентам с инфекционной патологией, не требующие постоянного круглосуточного медицинского наблюдения и интенсивного лечения;

2.4.4. госпитализация пациентов на КДП осуществляется по направлению:

врачей консультативно-диспансерного кабинета (ВИЧ, гепатиты) КДО;

врачей клинических отделений по согласованию с заведующими отделениями для продолжения лечения (перевод с койки круглосуточного пребывания в отделение на КДП);

2.4.5. госпитализация пациентов на КДП осуществляется в порядке, указанном в п. 1.10. настоящих правил. Перевод пациента с койки круглосуточного пребывания в отделение на КДП оформляется путем внесения записей в медицинской документации;

2.4.6. оказание медицинской помощи пациентам на КДП, а также возмещение расходов, связанных с ее оказанием, осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

2.4.7. пациенты КДП обеспечиваются лекарственными средствами, изделиями медицинского назначения и медицинской техникой в соответствии со статьей 38 Закона Республики Беларусь «О

здравоохранении», то есть за счет собственных средств, средств юридических лиц и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь;

2.4.8. пациенты, которые в соответствии с законодательством Республики Беларусь имеют льготы (90 % или 50 % скидку от стоимости лекарственных средств или бесплатно) на выписку лекарственных средств, также самостоятельно приобретают необходимые для их лечения на КДП лекарственные средства по рецептам врачей амбулаторно-поликлинических организаций здравоохранения на льготной основе или бесплатно;

2.4.9. время ежедневного пребывания пациента на КДП определяется лечащим врачом с учетом проводимых методов оказания медицинской помощи и в зависимости от состояния здоровья пациента, но не превышает 6 часов в день;

2.4.10. пациенты, находящиеся на КДП, ввиду кратковременности ежедневного пребывания в стационаре, питанием не обеспечиваются;

2.4.11. при ухудшении состояния, появлении необходимости в круглосуточном медицинском наблюдении, интенсивной терапии, пациент переводится на койку круглосуточного пребывания с бесплатным обследованием и лечением по установленному диагнозу в соответствии с клиническим протоколом, утвержденным МЗ РБ;

2.4.12. выписка пациента, лечившегося на КДП, производится лечащим врачом. См. п.п. 1.22. – 1.24. настоящих правил.

### III. ВРЕМЯ РАБОТЫ УЗ «ГОИКБ» И ЕЁ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

3.1. время работы учреждения здравоохранения и её должностных лиц определяется правилами внутреннего трудового распорядка с учетом ограничений, установленных Трудовым кодексом Республики Беларусь и коллективным договором;

3.2. прием пациентов в стационаре для оказания экстренной медицинской помощи осуществляется круглосуточно, без перерывов, в т.ч. в выходные и праздничные дни;

3.3. плановая госпитализация пациентов по направлениям осуществляется в будние дни с 8.00 до 15.00;

3.4. прием населения (пациентов и их родственников) главным врачом и его заместителями осуществляется в соответствии с утвержденным графиком. Информация о времени личного приема должностных лиц больницы размещается на информационных стендах корпусов, проходной, в лечебных отделениях и на сайте больницы <http://goicb.by/>.

#### IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТОВ

При обращении в организацию здравоохранения для получения медицинской помощи, пациент пользуется правами и обязанностями, предусмотренными статьями 41 и 42 Закона Республики Беларусь от 18 июня 1993 г. «О здравоохранении» и иными актами законодательства;

4.1. пациент (его законный представитель) имеет право на:

получение медицинской помощи;

выбор лечащего врача;

участие в выборе методов оказания медицинской помощи;

пребывание в организации здравоохранения в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям и позволяющих реализовать право на безопасность и защиту личного достоинства;

уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждения;

получение в доступной форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах оказания медицинской помощи, а также о квалификации лечащего врача, других медицинских работников, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;

отказ от внесения информации, составляющей врачебную тайну, в централизованную информационную систему здравоохранения, за исключением информации, предоставляемой организациями здравоохранения в правоохранительные органы в соответствии с абзацем вторым части одиннадцатой статьи 46 Закона «О здравоохранении»;

выбор лиц, которым может быть сообщена информация о состоянии его здоровья;

отказ от оказания медицинской помощи, в том числе медицинского вмешательства, за исключением случаев, предусмотренных Законом «О Здравоохранении», сопровождается записью в медицинских документах и подписывается пациентом либо его законными представителем и лечащим врачом;

все медицинские вмешательства производятся только с согласия пациента (или его законного представителя), кроме особых случаев, когда тяжесть физического или психического состояния не позволяет пациенту принять осознанное решение, или в других случаях, предусмотренных законодательством. Согласие на простое медицинское вмешательство дается устно пациентом или его законным представителем. Обязательным условием проведения сложного медицинского вмешательства является наличие предварительного письменного согласия пациента или его законного представителя;

реализацию иных прав в соответствии с настоящим Законом «О здравоохранении», и иными актами законодательства;

допуск священнослужителя к пациенту для отправления религиозных обрядов при оказании медицинской помощи в стационарных условиях решается в индивидуальном порядке по согласованию с администрацией и соблюдении санитарно-эпидемиологических требований;

облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, всеми методами оказания медицинской помощи с учетом лечебно-диагностических возможностей организации здравоохранения;

сохранением медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

Предоставление пациенту указанных в настоящей статье прав не может осуществляться в ущерб здоровью других пациентов и нарушать их права и свободы;

4.2. пациент (его законный представитель) обязан:

соблюдать настоящие Правила;

соблюдать правила приема передач и хранения продуктов в отделении;

заботиться о собственном здоровье, принимать своевременные меры по его сохранению, укреплению и восстановлению;

уважительно относиться к работникам учреждения и другим пациентам;

оформлять законодательно установленные медицинские документы (в т.ч. информированные согласия и отказы от медицинского вмешательства), связанные с оказанием медицинской помощи;

выполнять рекомендации медицинских работников, необходимые для реализации избранной тактики лечения, сотрудничать с медицинскими работниками при оказании медицинской помощи;

предоставить лечащему врачу данные предварительных исследований и консультаций специалистов, проведенных в иных медицинских учреждениях (при их наличии), а также сообщить все известные сведения о состоянии своего здоровья, в т.ч. об аллергических реакциях на лекарственные средства, наследственных, венерических, инфекционных, психических и других заболеваниях в семье, иных факторах, которые могут повлиять на ход лечения, включая информацию о злоупотреблении алкоголем, наркотическими препаратами или токсическими средствами;

информировать медицинских работников о ранее выявленных медицинских противопоказаниях к применению лекарственных средств, наследственных и перенесенных заболеваниях, об обращениях за медицинской помощью, а также об изменениях в состоянии здоровья;

во время наблюдения и лечения не использовать лекарственные средства, назначенные специалистами других лечебных учреждений без уведомления лечащего врача;

не нарушать тишину в палатах и коридорах больницы;

бережно относиться к имуществу организации здравоохранения, а в случае причинения материального ущерба пациентом (в том числе ребенком или родственником, госпитализируемым по уходу за больным членом семьи) - возместить в полном объеме его стоимость;

принимать от посетителей только те продукты питания, которые разрешены в больнице;

соблюдать санитарно-гигиенический режим в больнице:

соблюдать правила личной гигиены, тщательно мыть руки (мыть руки с мылом, с обязательным 2-х кратным намыливанием перед каждым кормлением ребенка, перед пеленанием и после пеленания ребенка, после посещения туалета, после смены подгузника ребенку);

хранить чистое белье в полиэтиленовом мешке, в шкафу;

хранить скоропортящиеся продукты в холодильнике в полиэтиленовом пакете, с указанием фамилии, имени, отчества, номера палаты и даты получения передачи;

хранить сухие продукты и предметы личной гигиены в тумбочках в целлофановых пакетах;

поддерживать чистоту и порядок в боксах (полубоксах), коридорах и других помещениях;

содержать в чистоте и порядке кровать, прикроватную тумбочку; соблюдать чистоту и порядок в палате;

обратиться к медсестре (лечащему врачу, заведующему отделением, дежурному врачу) в случае ухудшения состояния (повышение температуры тела, беспокойство, возникновение рвоты, головная боль, ухудшение дыхания, отказ от еды, изменение характера стула на патологический, появление сыпь и т.д.);

соблюдать правила пожарной безопасности;

при возникновении чрезвычайной ситуации в больнице выполнять распоряжения медицинского персонала, в т.ч. по оказанию помощи медицинскому персоналу по эвакуации тяжелых пациентов;

выполнять иные обязанности, предусмотренные Законом и иными актами законодательства Республики Беларусь.

## V. ИНФОРМАЦИЯ О ЗАПРЕТЕ

Пациентам и лицам, осуществляющим уход за пациентом запрещено:

5.1. употребление алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных веществ и их

аналогов, токсических или других одурманивающих веществ;

5.2. курение в помещениях и на территории больницы;

5.3. использование средств мобильной связи в период послеобеденного отдыха (с 14.00 до 17.00), при отходе ко сну (после 21.00), в отделениях анестезиологии и реанимации, в диагностических кабинетах, кабинетах физиотерапии, во время оказания медицинской помощи;

5.4. находиться в служебных помещениях больницы и в других отделениях без разрешения;

5.5. играть в азартные игры в помещениях и на территории больницы;

5.6. использовать электронагревательные приборы, плитки, кипятильники, электрические чайники, утюги, телевизоры, фен и др. электробытовую технику;

5.7. самовольно уходить из больницы;

5.8. изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из папок информационных стендов;

5.9. размещать в помещениях и на территории больницы объявления без разрешения администрации;

5.10. производить фото- и видеосъемку без предварительного разрешения администрации больницы;

5.11. в целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, соблюдения санитарно-противоэпидемического режима, обеспечения личной безопасности работников больницы, пациентов и посетителей в зданиях и служебных помещениях, запрещается:

проносить в здания и служебные помещения больницы огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины, детские коляски и др.);

5.12. громко разговаривать, шуметь, хлопать дверями;

5.13. выносить из помещения больницы документы, полученные для ознакомления;

5.14. находиться в помещениях больницы в верхней одежде, без сменной обуви;

5.15. сидеть на подоконниках, высовываться через окна;

5.16. использовать для хранения скоропортящихся пищевых продуктов прикроватные тумбочки. Хранить одежду, другие предметы под подушками и матрацами;

5.17. использовать постельное белье, подушки и одеяла со свободных коек в палате;

5.18. мусорить в помещениях и на территории больницы, бросать на пол, в унитазы и раковины, использованные марлю, вату и другой мусор; вступать в пререкания и ссоры с персоналом учреждения;

5.19. приносить с собой продукты, запрещенные к передаче. Категорически запрещается приносить алкогольные напитки, табачные изделия;

5.20. доступ в здания и помещения больницы лицам в состоянии алкогольного, наркотического и другого токсического опьянения, с агрессивным поведением, имеющим внешний вид, не отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям. В случае выявления указанных лиц они удаляются из зданий и помещений больницы сотрудниками охраны и (или) правоохранительных органов;

5.21. нарушать правила внутреннего распорядка для пациентов;

5.22. лицам, осуществляющим уход за детьми, в том числе, запрещено:

оставлять ребенка без присмотра на пеленальном столике, в кровати с опущенными бортиками, в палате;

давать ребенку лекарственные препараты, не разрешенные лечащим врачом;

бросать средства личной гигиены, подгузники на пол и в канализацию, класть на столы, кровати и пеленальные столики;

пользоваться своими сосками, молочными бутылочками для кормления, горшками;

пользоваться в учреждении мягкими игрушками;

стирать и подсушивать нижнее белье, пеленки, ползунки, кофточки;

кормить ребенка пищевыми продуктами домашнего приготовления без разрешения лечащего врача;

5.23. за нарушение правил внутреннего распорядка лечащий врач имеет право досрочно выписать пациента с отметкой о нарушении в выписных документах;

5.24. в больнице не рекомендуется хранение при себе крупных сумм наличных денежных средств и ценностей, т.к. их сохранность не может быть гарантирована.

## VI. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ ПРОДУКТОВ, РАЗРЕШЕННЫХ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ПАЦИЕНТАМ

6.1. находясь на лечении в больнице необходимо строго придерживаться назначенного врачом режима питания и диеты;

6.2. передачи принимаются на проходной учреждения с 08.00 до 20.00;

6.3. передачи разрешается передавать в полиэтиленовых пакетах с указанием фамилии, имени пациента, номера палаты и отделения;

6.4. вещи, разрешенные для передачи пациентам и их законным представителям, находящимся в отделениях учреждения:

предметы ухода (зубная щетка, зубная паста, мыло, расческа, туалетная бумага, салфетки, подгузники, чашка, ложка);

игрушки моющиеся (резиновые, пластмассовые), настольные игры, карандаши, бумага, фломастеры, книги;

перечень продуктов питания, разрешенный для передачи пациентам утверждается в каждом отделении, в зависимости от профиля;

6.5. продукты, запрещенные для передачи:

торты, кондитерские изделия с кремом, мороженое;

газированные напитки, квас, напитки из консервантов;

семечки, чипсы, жевательные резинки;

фрукты, арбузы, дыни;

мясные и рыбные блюда, колбасные изделия и копчености;

майонез, сметана;

яйца сырые, вареные всмятку;

грибы, грибные блюда;

консервы (рыбные, мясные, овощные);

изделия во фритюре, блинчики и беляши с мясом;

шоколад, шоколадные конфеты;

салаты (рыбные, мясные, овощные), винегреты домашнего приготовления;

соленые и маринованные овощи;

молочные и кисломолочные продукты без фабричной упаковки или большого объема (более 0,5литра);

жевательная резинка;

спиртные напитки;

6.6. разрешается хранить небольшое количество продуктов в холодильниках для пациентов, при этом пакет с продуктами обязательно должен быть подписан (Ф.И.О. пациента, № палаты, дата получения передачи);

6.7. ответственные лица отделения (дежурная медицинская сестра, медицинская сестра (старшая)) ежедневно проверяют соблюдение правил и сроков годности пищевых продуктов, хранящихся в холодильниках отделения и тумбочках пациентов. Пищевые продукты с истекшим сроком годности (хранения), хранящиеся без упаковок, без указания фамилии пациента, а также имеющие признаки порчи изымаются в пищевые отходы (Санитарные нормы и правила «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, оказывающим медицинскую помощь, в том числе к организации и проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний в этих

организациях», утвержденные постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 05.07.2017 № 73 пункт 120).

## VII. РАСПОРЯДОК ДНЯ ДЛЯ ПАЦИЕНТА

7.1. распорядок дня для пациентов стационара больницы устанавливается с учетом специфики лечебного процесса, обслуживаемого контингента, необходимости создания максимально благоприятных условий для лечения и отдыха пациентов;

7.2. распорядок дня в стационаре:

|             |                                                                          |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 6.30 -7.30  | Подъем, измерение температуры<br>В детском отделении – взвешивание детей |
| 7.30 -8.00  | Утренний туалет                                                          |
| 7.30-15.00  | Выполнение лечебных и диагностических процедур                           |
| 8.00-9.00   | Прием лекарств                                                           |
| 9.00-9.30   | Завтрак                                                                  |
| 9.30-12.00  | Врачебный обход                                                          |
| 11.00-11.30 | Второй завтрак                                                           |
| 14.00-14.30 | Обед                                                                     |
| 14.30-15.00 | Прием лекарств                                                           |
| 15.00-17.00 | Тихий час                                                                |
| 17.00-18.00 | Измерение температуры                                                    |
| 18.00-18.30 | Ужин                                                                     |
| 19.00-22.00 | Выполнение лечебных процедур                                             |
| 21.00-21.30 | Вечерний туалет                                                          |
| 22.00       | Отход ко сну                                                             |

## VIII. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ПАЦИЕНТА

8.1. информация о состоянии здоровья пациента предоставляется лечащим врачом (заведующим отделением) пациенту (законным представителям) или лицам, указанным пациентом. Совершеннолетний пациент вправе определить лиц, которым следует сообщать информацию о состоянии его здоровья, либо запретить ее сообщение определенным

лицам, (статья 46 Закон «О здравоохранении») в отношении:

несовершеннолетних - с письменного согласия одного из родителей, усыновителей, опекунов, попечителей;

лиц, признанных в установленном порядке недееспособными, с письменного согласия их опекунов;

лиц, не способных по состоянию здоровья к принятию осознанного решения, - с письменного согласия супруга (супруги) или одного из близких родственников (родителей, совершеннолетних детей, родных братьев (сестер), внуков, деда (бабки));

8.2. информация о состоянии здоровья пациента излагается лечащим врачом в форме, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии и доступной для понимания лица, не обладающего специальными знаниями в области здравоохранения.

По просьбе несовершеннолетнего либо в целях осознанного выполнения им медицинских предписаний по согласованию с его законным представителем лечащим врачом несовершеннолетнему предоставляется информация о состоянии его здоровья и выбранных методах оказания медицинской помощи в доступной для его возраста форме с учетом психофизиологической зрелости и эмоционального состояния пациента;

8.3. по желанию пациента, уполномоченных им лиц или лиц организации здравоохранения выдают выписки из медицинских документов, справки и другие документы, содержащие информацию о состоянии здоровья, в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

8.4. средний медицинский и младший персонал информацию о диагнозе и проводимом лечении пациенту и его законным представителям не предоставляет;

8.5. информация о состоянии здоровья и диагнозе пациента по телефону третьим лицам медицинскими работниками не предоставляется;

8.6. информация о состоянии здоровья содержит сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ним риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях;

8.7. отказ пациента (законного представителя) от получения информации о состоянии здоровья оформляется соответствующей записью в медицинской документации;

8.8. в медицинской карте стационарного пациента родители (законные представители) ребенка указывают, кому можно предоставлять информацию о состоянии здоровья ребенка;

8.9. информация о состоянии здоровья пациента может быть предоставлена в вышестоящие органы здравоохранения, правоохранительные органы, иные органы и организации в случаях,

предусмотренных законодательством Республики Беларусь, на основании запроса в письменной форме и (или) в виде электронного документа;

8.10. УЗ «Гродненская областная инфекционная клиническая больница» обеспечивает хранение медицинской документации в соответствии с требованиями сохранения врачебной тайны;

8.11. информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента (законного представителя) только по основаниям, предусмотренным законодательными актами;

8.12. время бесед с лечащим врачом (будние дни) - с 13.00 до 15.00.

## IX. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СПРАВОК, ВЫПИСОК ИЗ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПАЦИЕНТУ ИЛИ ДРУГИМ ЛИЦАМ

9.1. порядок выдачи справок, выписок из медицинских документов пациенту или его законному представителю в больнице осуществляется в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан».

Выписка из медицинской карты стационарного пациента направляется в амбулаторно-поликлиническое учреждение по месту жительства пациента, а также выдается на руки пациенту или его законному представителю;

9.2. выдача документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность пациентам и лицам, осуществляющим уход за ними, производится в соответствии с Инструкцией о порядке выдачи листов нетрудоспособности и справок о временной нетрудоспособности, утвержденной Постановлением Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 04.01.2018 № 1/1.

Листок нетрудоспособности (справка временной нетрудоспособности) выдается лечащим врачом совместно с заведующим отделением до 15.00 в день выписки пациента;

9.3. при утере листка нетрудоспособности (справки о временной нетрудоспособности) дубликат выдается по разрешению врачебно-консультационной комиссии учреждения на основании личного заявления пациента (его законного представителя) и по предъявлению документа, удостоверяющего личность;

9.4. по желанию пациента при выписке ему может быть выдана справка о состоянии здоровья для перерасчета платы за некоторые виды коммунальных услуг;

9.5. лицу, указанному пациентом, находящимся на лечении в

больнице, может быть выдана доверенность установленной формы на однократное получение ежемесячного денежного пособия (пенсии) пациента. В индивидуальном порядке возможна выдача доверенности на иные действия, не требующие нотариальной формы удостоверения. Наличие оснований для выдачи доверенности и лицо, которому она может быть выдана, определяет лечащий врач, который при этом действует в интересах пациента и имеет право отказать в выдаче доверенности в случае сомнений по поводу соблюдения этих интересов.

#### Х. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В БОЛЬНИЦЕ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ГРАЖДАНАМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ, ИНОСТРАННЫМ ГРАЖДАНАМ И ЛИЦАМ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА, ПОСТОЯННО ПРОЖИВАЮЩИМ В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ

10.1. бесплатная медицинская помощь (в т.ч. лекарственное обеспечение, диагностика и реабилитация) гражданам Республики Беларусь и лицам без гражданства предоставляется в больнице в объемах и порядке, установленных государственными минимальными социальными стандартами в области здравоохранения;

10.2. граждане Республики Беларусь также имеют право на получение медицинской помощи в больнице за счет собственных средств, средств юридических лиц и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь;

10.3. иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь (имеющими вид на жительство в Республике Беларусь), имеют право на доступное медицинское обслуживание наравне с гражданами Республики Беларусь, если иное не определено законами Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь;

10.4. медицинские услуги гражданам Республики Беларусь сверх установленного государством гарантированного объема бесплатной медицинской помощи являются дополнительными и оказываются в больнице на платной основе в порядке, установленном Советом Министров Республики Беларусь (постановление Совета Министров Республики Беларусь от 10 февраля 2009 г. №182 «Об оказании платных медицинских услуг государственными учреждениями здравоохранения» с изменениями и дополнениями);

10.5. сведения о порядке оказания платных видов медицинских услуг с указанием стоимости и условиях их оплаты, условиях предоставления, квалификации специалистов, режиме работы УЗ «ГОИКБ» доводятся до пациентов в виде информации, размещенной в информационных папках, которые расположены в каждом боксе (полубоксе) приемного отделения, 1-ого, 2-ого, 3-его инфекционных отделений, рентген-диагностического

отделения, консультативно-диагностического отделения, а также на сайте учреждения (<http://goicb.by>).

## XI. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРНЫХ И (ИЛИ) КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ МЕЖДУ БОЛЬНИЦЕЙ И ПАЦИЕНТОМ

11.1. по всем вопросам, касающимся лечения, условий пребывания, взаимоотношения с медицинскими работниками пациент (его законный представитель) может обращаться к лечащему врачу или к заведующему отделением, в вечерние и ночные часы, выходные и праздничные дни — к дежурному врачу приемного отделения);

11.2. в случае нарушения законных прав пациент (его законный представитель) имеет право на обращение к главному врачу или иному должностному лицу больницы путем подачи письменных, электронных или устных обращений, а также путем внесения замечаний и (или) предложений в книгу замечаний и предложений;

11.3. график встреч заведующих отделениями и врачей с родственниками пациентов размещен на информационных стендах в приемном отделении, лечебных отделениях, проходной;

11.4. прием обращений граждан по оказанию медицинской помощи и иным вопросам осуществляется:

«горячая» телефонная линия УЗ «Гродненская областная инфекционная клиническая больница» тел. +375 (152) 552502 - график приема на сайте больницы <http://goicb.by/> в разделе «Обращения»;

книга замечаний и предложений в будние дни с 08.00 до 16.00 находится в приемной главного врача, в вечернее и ночное время, выходные и праздничные дни - в приемном отделении УЗ Гродненская областная инфекционная клиническая больница»;

«прямая» телефонная линия УЗ «Гродненская областная инфекционная клиническая больница» тел. +375 (152) 552502 - график приема на сайте больницы <http://goicb.by/> в разделе «Обращения»;

обратиться в УЗ «Гродненская областная инфекционная клиническая больница», направив электронное обращение, используя сервис: <https://обращения.бел>.

Подробная информация по обращением граждан размещена на сайте больницы <http://goicb.by/> в разделе «Обращения».

## XII. ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ КОНСУЛЬТАТИВНО ДИСПАНСЕРНОГО ОТДЕЛЕНИЯ (АБУЛАТОРНЫЙ ПРИЕМ)

12.1. порядок амбулаторного приема:

12.1.1. порядок обращения пациента для получения амбулаторной помощи в консультативно – диспансерном отделении (кабинет ВИЧ, гепатиты);

12.1.2. амбулаторный прием пациентов осуществляется:

по направлениям учреждений здравоохранения г. Гродно и Гродненской области;

без направления в случае самостоятельного обращения на платной основе за счет собственных средств в установленном порядке;

по направлениям сотрудников кафедр УО «ГрГМУ», на основании договоров о сотрудничестве, частных медицинских центров (оформленных в соответствии с установленным законодательством порядке) при подозрении на инфекционную патологию;

при наличии страховки – по направлению страхового агента в соответствии с порядком, установленным договором между ГОИКБ и страховой компанией;

12.1.3. общими показаниями для направления в консультативную поликлинику являются:

уточнение диагноза у пациентов с патологией печени, с подозрением на вирус иммунодефицита человека;

отсутствие эффекта от адекватно проводимого лечения пациентов с вирусными гепатитами, ВИЧ инфекцией и др.;

решение экспертных вопросов, находящихся в компетенции областного лечебного учреждения;

решение вопроса о наличии показаний для госпитализации в УЗ «ГОИКБ»;

конфликтная ситуация или социальные показания.

12.1.4. право на внеочередное медицинское обслуживание по предъявлению удостоверяющих документов имеют следующие категории граждан (за исключением случаев, когда оказание медицинской помощи оказывается вне очереди по медицинским показаниям):

инвалиды Великой Отечественной войны, инвалиды боевых действий на территории других государств, ветераны Великой Отечественной войны (ст. 12-13 Закона Республики Беларусь от 17.04.1992 г. № 1594-ХІІ «О ветеранах»);

Герои Беларуси, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, полные кавалеры орденов Отечества, Славы, Трудовой Славы, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь (ст. 4 Закона Республики Беларусь от 21 февраля 1995 г. № 3599-ХІІ «О статусе Героев Беларуси, Героев Советского Союза, Героев Социалистического Труда, полных кавалеров орденов Отечества, Славы, Трудовой Славы;

доноры, награжденные нагрудным знаком отличия Министерства здравоохранения Республики Беларусь «Ганаровы донар

Рэспублікі Беларусь» (ст. 31 [2] Закона Республики Беларусь от 30.11.2010 г. № 197-З «О донорстве крови и её компонентов»).

Право на первоочередное медицинское обслуживание по предъявлению удостоверяющих документов имеют следующие категории граждан (за исключением случаев, когда оказание медицинской помощи оказывается вне очереди по медицинским показаниям):

граждане, заболевшие и перенесшие лучевую болезнь, инвалиды вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (ст. 18-20 Закона Республики Беларусь от 06.01.2009 г. № 9-З «О социальной защите граждан, пострадавших от последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий»);

бывшие узники фашистских концлагерей, тюрем, гетто и бывшие несовершеннолетние узники иных мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в годы второй мировой войны (ст. 23 Закона Республики Беларусь от 17.04.1992 г. № 1594-ХІІ «О ветеранах»);

инвалиды с детства вследствие ранения, контузии, увечья, связанных с боевыми действиями в период Великой Отечественной войны либо с последствиями военных действий (ст. 24 Закона Республики Беларусь от 17.04.1992 г. № 1594-ХІІ «О ветеранах»);

лица, необоснованно привлеченные к уголовной ответственности, подвергшиеся наказанию в виде лишения свободы, ссылки, высылки, направления на спецпоселение, высланные за пределы республики в административном порядке, незаконно помещавшиеся по решениям судов в психиатрический стационар на принудительное лечение в связи с возбуждением уголовных дел, и другие лица, реабилитированные в соответствии с действующим законодательством, а также потерпевшие от политических репрессий дети, которые находились вместе с репрессированными родителями (п. 1.4 Постановления Совета Министров БССР от 29.12.1990 № 349 «О предоставлении льгот лицам, необоснованно репрессированным в период 20-80-х годов и впоследствии реабилитированным»);

инвалиды по слуху, сопровождаемые сурдопереводчиком (письмо Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 09.09.2002 № 04-7/5026);

многодетные семьи (родители и дети в возрасте до 18 лет) (письмом Министерства здравоохранения республики Беларусь от 30.10.2006 № 02-1-03/37451).

сотрудники больницы (согласно коллективному договору);

12.1.5. пациент или его законный представитель при обращении в консультативный кабинет должен предоставить медицинской сестре следующие документы:

направление на консультацию;

паспорт гражданина Республики Беларусь, вид на жительство в Республике Беларусь, удостоверение беженца;

паспорт или иной документ его заменяющий, предназначенный для выезда за границу иностранных граждан или лиц без гражданства, выданный соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства, или международной организацией;

12.1.6. лица, сопровождающие взрослых пациентов, ожидают результатов осмотра в специально отведенном коридоре. Один из родителей, сопровождающих пациентов в возрасте до 14 лет, может присутствовать в кабинете врача при осмотре ребенка;

12.1.7. присутствие сопровождающего лица разрешено при осмотре в кабинете врача взрослого пациента, контакт с которым затруднен вследствие его тяжелого состояния или имеющихся нарушений зрения, слуха, психики или передвижения;

12.1.8. присутствие сопровождающих лиц, в т.ч. родителей, не допускается в процедурных, манипуляционных и других кабинетах с повышенными требованиями санитарно-противоэпидемического режима;

12.1.9. при необходимости пациенту могут быть назначены дополнительные лабораторные и (или) инструментальные диагностические обследования в УЗ «ГОИКБ»;

12.1.10. при наличии показаний для госпитализации пациенту назначается дата госпитализации и выписывается направление;

12.1.11. в процессе оказания медицинской помощи врач и пациент имеют равные права на уважение их человеческого достоинства и могут защищать его в соответствии с действующим законодательством. Взаимоотношения врача и пациента должны строиться на основе взаимного доверия и взаимной ответственности. Пациент – активный участник процесса лечения;

12.1.12. все медицинские вмешательства производятся только с согласия пациента (или его законного представителя), кроме особых случаев, когда тяжесть физического или психического состояния не позволяет пациенту принять осознанное решение, или в других случаях, предусмотренных законодательством. Согласие на простое медицинское вмешательство дается устно пациентом или его законным представителем. Обязательным условием проведения сложного медицинского вмешательства является наличие предварительного письменного согласия пациента или его законного представителя.

12.2. график работы консультативно диспансерного отделения:

12.2.1. кабинет для амбулаторного приема пациентов с ВИЧ инфекцией работает с понедельника по пятницу с 8.00 до 15.30 (с перерывом на обед с 12.30 до 13.00);

12.2.2. кабинет для амбулаторного приема пациентов с поражением печени, работает с понедельника по пятницу с 7.30 до 15.00 (с перерывом на обед с 12.00 до 12.30);

12.3. правила пребывания пациентов на амбулаторном обследовании в консультативном кабинете УЗ «ГОИКБ»:

12.3.1. в период амбулаторного пребывания пациентам рекомендуется:

вести себя корректно по отношению к работникам больницы. Обращаем Ваше внимание на то, что оскорбление может быть рассмотрено как нарушение, подлежащее наказанию по Кодексу об административных правонарушениях Республики Беларусь (ст. 10.2);

помнить, что при наличии признаков алкогольного (наркотического) опьянения в период амбулаторного обследования пациенту может быть отказано в консультации (обследовании), за исключением случаев, требующих скорой (экстренной и неотложной) помощи;

соблюдать правила по строгому запрету курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических и других одурманивающих веществ на территории;

соблюдать правила запрета использования мобильной связи при нахождении в КДО, в том числе во время оказания медицинской помощи;

во всех помещениях и на территории больницы соблюдать порядок, чистоту, бережно относиться к имуществу учреждения;

12.3.2. пациент возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества больницы, а также несет ответственность за иные нарушения в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь;

12.3.3. ответственность за сохранность верхней одежды, вещей, оставленных в коридоре КДО, администрация больницы не несет;

12.3.4. при возникновении чрезвычайной ситуации пациент обязан выполнять распоряжения медицинского персонала, в т.ч. по оказанию помощи медицинскому персоналу по эвакуации пациентов, находящихся в тяжелом состоянии;

12.4. порядок предоставления информации о состоянии здоровья и справок:

12.4.1. в день обращения на амбулаторный прием пациенту выдается консультативное заключение с рекомендациями и (или) результаты диагностических исследований, оформленные в порядке, установленном законодательством. При необходимости пациенту выдается медицинская справка о состоянии здоровья, выписка из медицинских документов или другие справки установленного образца в установленном порядке;

12.4.2. врач может сообщать сведения о состоянии здоровья пациента ему или его законным представителям. Совершеннолетний пациент вправе определить лиц, которым следует сообщать информацию о состоянии его

здоровья, либо запретить ее сообщение определенным лицам. По просьбе несовершеннолетнего пациента либо в целях осознанного выполнения им медицинских предписаний по согласованию с его законным представителем лечащим врачом сообщается несовершеннолетнему информация о состоянии его здоровья и выбранных методах лечения в доступной для возраста пациента форме;

12.4.3. вся информация о состоянии здоровья, проводимом обследовании и лечении предоставляется лечащим врачом в доступной форме, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии. Средний и младший медицинский персонал информацию о диагнозе и проводимом лечении пациенту и его законным представителям не предоставляет;

12.4.4. информация о состоянии здоровья пациента в вышестоящие органы здравоохранения, правоохранительные органы, иные органы и организации предоставляется в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь, на основании запроса в письменной форме и (или) в виде электронного документа. В случаях, предусмотренных законодательством, информация представляется без запроса;

12.4.5. Информация о состоянии здоровья и диагнозе пациента по телефону третьим лицам медицинскими работниками не предоставляется;

12.5. права пациента:

12.5.1. пациент имеет право на:

получение медицинской помощи;

пребывание в КДО в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям и позволяющих реализовать право на безопасность и защиту личного достоинства;

уважительное и гуманное отношение со стороны работников УЗ «ГОИКБ»;

получение в доступной форме информации о состоянии собственного здоровья, применяемых методах оказания медицинской помощи, а также о квалификации врача, других медицинских работников, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;

выбор лиц, которым может быть сообщена информация о состоянии его здоровья;

отказ от оказания медицинской помощи, в том числе медицинского вмешательства, за исключением случаев, предусмотренных Законом РБ "О здравоохранении" (отказ от оказания медицинской помощи, в том числе медицинского вмешательства, оформляется записью в медицинских документах, подписывается пациентом или его законным представителем, и врачом);

реализацию иных прав в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

12.5.2. Предоставление пациенту указанных прав не может осуществляться в ущерб здоровью других пациентов и нарушать их права и свободы;

12.6. обязанности пациентов:

12.6.1. пациент обязан:

заботиться о собственном здоровье, принимать своевременные меры по его сохранению, укреплению и восстановлению;

уважительно относиться к работникам КДО и другим пациентам;

выполнять рекомендации медицинских работников, необходимые для реализации избранной тактики лечения, сотрудничать с медицинскими работниками при оказании медицинской помощи;

сообщать медицинским работникам о наличии у него заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения, вируса иммунодефицита человека, а также соблюдать меры предосторожности при контактах с другими лицами;

информировать медицинских работников о ранее выявленных медицинских противопоказаниях к применению лекарственных средств, наследственных и перенесенных заболеваниях, об обращениях за медицинской помощью, а также об изменениях в состоянии здоровья;

при посещении кабинета надевать на обувь бахилы или переобуваться в сменную обувь;

соблюдать правила внутреннего распорядка для пациентов, бережно относиться к имуществу больницы;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь;

12.6.2. пациентам запрещается:

приносить в КДО огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых, либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;

иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);

12.7. предоставление платных услуг согласно п. IX настоящих Правил;

12.8. порядок разрешения спорных и (или) конфликтных ситуаций между больницей и пациентом согласно п. X настоящих Правил.